

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

Stichting Cordaad Welzijn
gevestigd te Veldhoven

Rapport inzake de
Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2025	14
Staat van baten en lasten over 2025	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans	21
Toelichting op de staat van baten en lasten	28
BIJLAGEN	



Bestuursverslag 2025

CORDAAD

Samen sterk in Welzijnswerk!

Samen in beweging – Jaaroverzicht 2025

VOORWOORD

Voor u ligt ons jaarverslag 2025. In vogelvlucht nemen we u mee langs wat we dit jaar – samen – hebben bereikt.

Het was een jaar vol beweging. Niet alleen in de wereld om ons heen, maar zeker ook binnen onze organisatie. We zagen groei in onze dienstverlening, ons aantal medewerkers én – daar zijn we extra trots op – in onze groep vrijwilligers. Inmiddels zetten ruim 1200 betrokken mensen zich in voor onze samenleving. Ook vonden er een bestuurswisselingen plaats.

Zonder onze vrijwilligers hadden we dit simpelweg niet kunnen doen. Daarom spreken we steeds vaker over betaalde én onbetaalde professionals. Iedereen draagt op zijn of haar manier bij, en juist die mix maakt ons sterk.

Tegelijkertijd merken we dat de druk op het werk toeneemt. Dat vraagt veel van onze mensen: flexibiliteit, creativiteit en het vermogen om snel te schakelen.

Wij geloven dat investeren in welzijn loont. Niet alleen financieel, maar vooral in de vorm van houvast, verbinding en veerkracht voor inwoners. Zo dragen we bij aan een samenleving waarin mensen meedoen en naar elkaar omkijken.

Bij het afronden van dit verslag heb ik mijn eerste 100 dagen erop zitten. Ik wil dit graag samenvatten met:

“Ik ben er trots op deel uit te maken van deze gepassioneerde groep professionals, die samen elke dag onze visie tot leven brengen.”

We kijken met trots terug en bouwen met vertrouwen verder.

Hartelijke groet,
Diane van Zwet



ALGEMENE INFORMATIE

Stichting Cordaad Welzijn is actief in drie werkgebieden: de A2-gemeenten (Heeze-Leende, Valkenswaard en Cranendonck), de Kempen (Reusel-De Mierden, Eersel, Bergeijk en Bladel) en de gemeenten Veldhoven en Waalre.

Samen omvatten deze negen gemeenten 47 dorpskernen en wijken met bijna 210.000 inwoners.

Gegevens:

Stichting Cordaad Welzijn
Vestigingsplaats: Veldhoven
Adres: Sterrenlaan 15, 5503 BG Veldhoven
Telefoon: 040-2533443
E-mail: contact@cordaadwelzijn.nl
KvK: 63717662
ANBI-status sinds 9 juli 2015

ORGANISATIEONTWIKKELINGEN

In 2025 hebben we mooie stappen gezet binnen de koers van ons strategisch beleidsplan 2024-2027. We groeiden opnieuw - in omzet én in het aantal vrijwilligers. Inmiddels zijn dat er ruim 1200 ondersteund door zo'n 70 beroepskrachten.

Die groei is positief, maar brengt ook uitdagingen met zich mee. De druk op begeleiding en ondersteuning neemt toe. Gemeenten waarderen onze inzet en de groei van vrijwilligers enorm, maar werken tegelijkertijd met beperkte budgetten. Dat betekent dat we steeds vaker zoeken naar slimme, creatieve manieren om met minder middelen méér te doen.

We zijn er trots op dat we ook dit jaar al onze vacatures hebben kunnen invullen. De betrokkenheid en het werkplezier van onze medewerkers zijn hoog. Onze medewerkers zijn onze beste ambassadeurs - zeker in deze krappe arbeidsmarkt. Tegelijkertijd hadden we te maken met een aantal langdurig zieke collega's. Dat vraagt flexibiliteit en soms ingewikkelde puzzels in de inzet van mensen.



MISSIE EN WERKWIJZE

Onze missie blijft onverminderd ons kompas:

Cordaad Welzijn draagt maximaal bij aan een vitale inclusieve samenleving door gemeenschapskracht te versterken en samenredzaamheid te vergroten.

We zijn een aanjager en verbinder in de sociale basis: dat wat mensen zelf, met en voor elkaar doen. We brengen mensen samen, versterken netwerken en zorgen dat inwoners zich gezien en thuis voelen.

We werken vanuit gelijkwaardigheid, zijn transparant in wat we doen en blijven continu leren en verbeteren.

ORGANISATIE

We werken met drie gebiedsteams, elk met een eigen teammanager. Daarnaast zijn er zes vakgroepen waarin we kennis ontwikkelen en delen.

De samenleving staat centraal in alles wat we doen. Ons Vrijwilligersklankbord speelt daarin een belangrijke rol als adviesorgaan.

We werken volgens de PDCA-cyclus en houden via onder andere een SWOT-analyse scherp zicht op onze ontwikkeling.

PROFESSIONALISERING EN KWALITEIT

In 2025 hebben we verder gebouwd aan onze organisatie:

- een adviseur Kwaliteit en een beleidsmedewerker zijn gestart,
- projectleiders hebben extra ruimte gekregen,
- de controller heeft de financiële sturing verder aangescherpt.

We zijn trots dat we het kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk hebben behaald. De verbeterpunten die daarbij horen, pakken we actief op.

Ook onze Raad van Toezicht, OR en Vrijwilligersklankbord ontwikkelen zich zichtbaar door. De samenwerking is open, betrokken en constructief.



ZICHTBAARHEID EN COMMUNICATIE

We werken deels samen met een externe partij voor PR en marketing, en bouwen tegelijkertijd kennis op in onze eigen organisatie via een communicatie-werkgroep. Onze zichtbaarheid groeit – en daar blijven we in investeren.

SCHOLING EN ONTWIKKELING

We investeren volop in ontwikkeling. Zowel medewerkers als vrijwilligers kunnen deelnemen aan trainingen en workshops.

Voor 2026 willen we nog meer inzetten op:

- Intervisie,
- onderlinge uitwisseling,
- blijvende ontwikkeling.

Zoals we zelf zeggen: je hoeft niet ziek te zijn om beter te worden.

ICT EN INNOVATIE

We werken met moderne systemen en zijn gestart met een werkgroep rondom AI. De komende jaren gaan we dit verder verkennen.

Tegelijkertijd blijven we een welzijnsorganisatie: technologie ondersteunt ons werk, maar kan en mag het nooit overnemen.

HR EN ORGANISATIEONDERSTEUNING

We werken prettig samen met een externe partner voor onze salarisadministratie. Tegelijkertijd merken we behoefte aan extra HR-ondersteuning. In 2026 zoeken we hiervoor een passende externe partner.

We gaan verbeteringen aanbrengen in onze sturing door gebruik te maken van dashboards.



IMPACT EN VERANTWOORDING

We krijgen steeds vaker de vraag: wat levert ons werk op?

Die vraag begrijpen we. Tegelijkertijd is impact in welzijnswerk niet altijd eenvoudig in cijfers te vangen. Toch zetten we stappen om dit steeds beter inzichtelijk te maken, onder andere via KPI's en outcome-indicatoren.

BLIK OP DE TOEKOMST

Het sociaal domein blijft volop in beweging. Budgetten staan onder druk, de vraag naar ondersteuning groeit en wachtlijsten in de zorg lopen op.

Dat vraagt van ons dat we niet alleen nadenken, maar vooral voordeden:

- nieuwe oplossingen ontwikkelen,
- slimmer samenwerken,
- duidelijke keuzes maken.

We willen een sterke gesprekspartner zijn voor gemeenten en samen bouwen aan duurzame oplossingen.

REGIONALE SAMENWERKING

We zoeken actief de samenwerking op, onder andere binnen Brainport en met partners zoals het bedrijfsleven.

Niet alles levert direct resultaat op, en dat is ook oké. In 2026 kiezen we bewuster waar we onze energie op richten.

ORGANISATIECULTUUR

Cordaad is een warme organisatie met betrokken mensen. Dat koesteren we.

Tegelijkertijd werken we aan:

- meer zakelijkheid,
- elkaar aanspreken,
- efficiënter werken.

De balans tussen menselijkheid en professionaliteit blijft daarin belangrijk.



BESTUUR EN TOEZICHT

In 2025 kende de organisatie een bestuurswisseling. Tot 1 september was mevrouw Van Poeteren directeur-bestuurder, daarna is dit tijdelijk tot 31 december, ingevuld door M. Verberk (tevens gebiedsmanager Cordaad).

De Raad van Toezicht bleef stabiel en betrokken, met per 1 september een waarnemend voorzitter (de heer N. Sluiter).

VOORUITBLIK 2026

Per 1 januari 2026 is Diane van Zwet gestart als directeur-bestuurder.

In 2026 bouwen we voort op de ingezette koers, met extra aandacht voor:

- Professionalisering,
- samenwerking met gemeenten,
- inzicht in impact en cijfers,
- werkdruk en prioritering.

We blijven investeren in ontwikkeling, samenwerking én werkplezier. Want juist met energie en plezier maken we het verschil.

BELANGRIJKSTE ACTIEPUNTEN 2026

In 2026:

- voeren we een Medewerkerstevredenheidsonderzoek uit;
- brengen we de vrijwilligersklankbordgroep in positie;
- zetten we in op bedrijfscultuur, teamontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling door TMA en opleidingen;
- dragen we bij aan onze kernen door verder in te zetten op samenredzaamheid;
- maken we effecten aantoonbaar.

Tenslotte willen we ons voorbereiden op de periode 2027 en verder.



RAAD VAN TOEZICHT 2025

De Raad van Toezicht (RvT) heeft in 2025 met betrokkenheid toezicht gehouden en het bestuur geadviseerd over het beleid en de algemene gang van zaken. Hiermee heeft de RvT bijgedragen aan de strategische koers en de stabiliteit van Cordaad Welzijn.

In het jaarplan van de RvT voor 2025 zijn de thema's benoemd, die we actief willen volgen:

- Profileren van de organisatie onder meer via kennisdeling en innovatie.
- Aandacht voor kwaliteitsborging binnen de organisatie, maar ook bij deelname aan externe samenwerkingen.
- Aandacht voor leiderschap en ontwikkelingsmogelijkheden voor medewerkers en vrijwilligers.

We zien dat het nodige is geïnvesteerd in alle drie de thema's.

De profilering van de organisatie via kennisdeling en innovatie zien we bijvoorbeeld terug in het uitbouwen van Expeditie Veldhoven naar een veel breder buddyprogramma voor de gehele regio en daarbij de aansluiting op Brainport voor Elkaar. Het bevorderen van sociale cohesie is een belangrijk thema van Cordaad Welzijn en krijgt met dergelijke initiatieven een enorme boost.

Netwerkbijeenkomsten over buurtbemiddeling en het regionaal bevorderen van SAMENredzaamheid dragen bij aan regionale kennisdeling en bevordering van kwaliteit. Daarbij draagt het ook nog eens bij aan het versterken van de maatschappelijke infrastructuur.

Dat ook daarin wordt geïnvesteerd zien we aan de vakopleidingen jongerenwerk en vele andere trainingen die worden gevolgd. Een mooi compliment in dat kader is ook het toegekend krijgen van het Certificaat Kwaliteitslabel Sterk Sociaal Werk; waarmee Cordaad Welzijn voor de duur van 3 jaar is gecertificeerd en geregistreerd in het kwaliteitsregister van Sociaal Werk Nederland. En voorgaande is nog lang niet alles. De organisatie heeft het afgelopen jaar de nodige wisselingen gekend. Voor de RvT springen daar in het oog het vertrek van de directeur-bestuurder en de voorzitter van de RvT. Beide zijn goed opgevangen en met name de opvang van de directeur bestuurder vraagt om een groot compliment naar het MT en de rest van de organisatie.

De RvT heeft samen met het management, de OR en vertegenwoordiging van de vrijwilligers een plezierig traject doorlopen om te komen tot de benoeming van een nieuwe directeur-bestuurder. We zijn dan ook verheugd dat Diane van Zwet het stokje gaat overnemen op 1 januari 2026 en wensen haar veel succes en een mooie tijd bij Cordaad Welzijn.



Bestuursverslag 2025, Cordaad Welzijn

Op een aantal vlakken zien we dat de ontwikkeling, mede vanwege alle dynamiek in de organisatie, wat minder snel is gegaan dan we met zijn allen hadden verwacht en gehoopt. Vanuit de RvT zien we dat het goed is om te blijven investeren in externe partners en stakeholders, het nog beter op orde te krijgen van de interne bedrijfsvoering en oog hebben voor elkaar. We zien daarbij veel enthousiasme en energie in de gehele organisatie en haar vrijwilligersnetwerk om de dienstverlening en de organisatie te blijven door ontwikkelen in de toekomst. Goede balans tussen doelstellingen, bedrijfsvoering en welbevinden is daarbij aangemerkt als een belangrijk thema.

De RvT heeft hierover goede gesprekken met het management van Cordaad Welzijn en de OR en hoopt ook op het ontstaan van weer een goede vertegenwoordiging van de vrijwilligers. We hebben elkaar daarbij allemaal nodig.

Cordaad Welzijn heeft een mooi en succesvol jaar gedraaid, is financieel gezond en heeft een mooie toekomst voor zich.

Namens de voltallige RvT bedanken we alle medewerkers en vrijwilligers van Cordaad voor hun inzet het afgelopen jaar.

N.J. Sluiter

Voorzitter Raad van Toezicht Cordaad Welzijn

April 2026



JAARREKENING

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorstel resultaatverdeling)

	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<u>Materiële vaste activa</u>		159.321		176.141
Viottende activa				
<u>Vorderingen</u>				
Debiteuren	284.139		171.713	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>94.957</u>		<u>117.511</u>	
		379.096		289.224
<u>Liquide middelen</u>		1.114.998		1.249.059
		<u>1.653.415</u>		<u>1.714.424</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Bestemmingsreserves	212.480		307.480	
Algemene reserve	<u>679.609</u>		<u>680.073</u>	
		892.089		987.553
Voorzieningen				
Voorziening loopbaanbudget		82.644		77.203
Kortlopende schulden				
Crediteuren	73.380		122.198	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	318.360		262.541	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>286.942</u>		<u>264.929</u>	
		678.682		649.668
		<u>1.653.415</u>		<u>1.714.424</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Werkelijk 2025 €	Begroting 2025 €	Werkelijk 2024 €
Baten			
Exploitatiesubsidies	3.587.096	3.877.832	3.532.264
Projectsubsidies en projectbaten	1.536.312	1.108.014	1.472.712
Overige inkomsten	237.984	192.900	50.499
	<u>5.361.392</u>	<u>5.178.746</u>	<u>5.055.475</u>
Lasten			
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	4.268.321	4.066.015	3.859.265
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	49.363	51.500	47.438
Overige bedrijfskosten	1.139.172	1.039.667	1.142.430
Totaal van som der kosten	<u>5.456.856</u>	<u>5.157.182</u>	<u>5.049.133</u>
Totaal van netto resultaat	<u>-95.464</u>	<u>21.564</u>	<u>6.342</u>
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve vernieuwend beleid	-20.000		-
Bestemmingsreserve innovatieve dienstverlening	-15.000		-
Bestemmingsreserve optimale bedrijfsprocessen	-10.000		-
Bestemmingsreserve Sportimpuls Veldhoven	-		-364
Bestemmingsreserve projectleider Brainport voor elkaar	-50.000		-
Algemene reserve	-464		6.706
	<u>-95.464</u>		<u>6.342</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Cordaad Welzijn is feitelijk en statutair gevestigd op Sterrenlaan 15, 5503 BG te Veldhoven en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 63717662.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De missie van Stichting Cordaad Welzijn betreft het maximaal bijdragen aan een veerkrachtige inclusieve samenleving. Dit door de gemeenschapskracht aan te boren en samenredzaamheid faciliteren. Zij gaan voor krachtige dorpen en buurten waar mensen naar elkaar omkijken en voor elkaar zorgen want iedereen telt mee.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Cordaad Welzijn zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1: kleine organisaties zonder winststreven.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

In het jaar 2024 waren de activiteitenlasten enkel gesplitst naar gemeente indien de lasten waren opgenomen op een specifiek project. In het jaar 2025 is door de Stichting ervoor gekozen om te splitsen naar gemeente als de lasten geormerkt waren voor een specifieke gemeente.

De vergelijkende cijfers in deze jaarrekening zijn aangepast om de vergelijking ten opzichte van voorgaand jaar te kunnen maken.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. De afschrijvingspercentage van de immateriële vaste activa is 20% per jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming tot aan het moment van buitengebruikstelling. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Verbouwingen 10%

Inventaris 20%

Apparatuur 20%

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Bestemmingsreserves

Indien de beperking zoals bedoeld onder bestemmingsfondsen niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, dient het aldus afgezonderde deel van het stichtingsvermogen te worden aangemerkt als bestemmingsreserve.

De reden voor het onderscheid tussen bestemmingsfonds en bestemmingsreserve is gelegen in het feit dat in het laatste geval het bestuur de beperking in de bestemming heeft aangebracht en dus ook weer kan opheffen, zodat in wezen nog steeds sprake is van vrij besteedbaar vermogen.

Overige reserves

De overige reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Voorzieningen

Voorziening loopbaanbudget

De voorziening loopbaanbudget betreft een extra budget waarmee medewerkers kunnen investeren in hun eigen duurzame inzetbaarheid zoals loopbaanontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. Toevoeging aan deze voorziening vindt plaats naar rato van de opgebouwde rechten van de individuele medewerker. Onttrekkingen vinden plaats op basis van kosten die in lijn liggen met het bestedingsdoel van het loopbaanbudget.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften. Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidiebaten

Subsidiebaten worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Andere baten

Onder overige baten worden baten verantwoord die niet direct samenhangen met de dienstverlening van de stichting.

Lonen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De Stichting heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De pensioenregeling is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening.

De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt 25,8% (2024: 25,8%) van de pensioengrondslag, het aandeel (12,9%) van de eigen bijdrage van de werknemers wordt hierop via het loon ingehouden.

De actuele dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt per balansdatum 126,0% (31 december 2024: 109,8%).

Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de onderneming bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De stichting maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen of vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vaste activa

Immateriële vaste activa

	<u>Overige im- materiële vaste activa</u> €
Boekwaarde per 1 januari 2025	
Verkrijgingsprijs	31.753
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-31.753</u>
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>-</u>
Mutaties	
Desinvesteringen	-31.753
Afschrijvingen op desinvesteringen	<u>31.753</u>
Saldo mutaties	<u>-</u>
Boekwaarde per 31 december 2025	
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>-</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025			
Aanschaffingswaarde	65.611	252.352	317.963
Cumulatieve afschrijvingen en waardevermindering	-6.376	-135.446	-141.822
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>59.235</u>	<u>116.906</u>	<u>176.141</u>
Mutaties			
Investeringen	-	32.543	32.543
Afschrijvingen	-6.561	-42.802	-49.363
Saldo mutaties	<u>-6.561</u>	<u>-10.259</u>	<u>-16.820</u>
Boekwaarde per 31 december 2025			
Aanschaffingswaarde	65.611	284.896	350.507
Cumulatieve afschrijvingen en waardevermindering	-12.937	-178.249	-191.186
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>52.674</u>	<u>106.647</u>	<u>159.321</u>

Het afschrijvingspercentage van de gebouwen en terreinen bedraagt 10%.

Het afschrijvingspercentage van de andere vaste bedrijfsmiddelen bedraagt 20%

VLottende activa

Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	<u>284.139</u>	<u>171.713</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen subsidies	29.146	405
Licentiekosten automatisering	27.696	12.035
Vooruitbetaalde huur	9.710	10.044
Terug te ontvangen servicekosten	5.445	4.034
Nog te ontvangen rente	3.550	4.132
Nog te ontvangen ziekengeld	2.321	15.274
Vooruitbetaalde cursuskosten	1.271	14.500
Vooruitbetaalde verzekeringen	1.029	31.985
Nog te factureren omzet	334	22.963
Borgsommen	225	225
Diversen	14.230	1.914
	<u>94.957</u>	<u>117.511</u>
 <u>Liquide middelen</u>		
Kas	37	29
Rabobank	1.114.961	1.249.030
	<u>1.114.998</u>	<u>1.249.059</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mingsreser- ves	Algemene reserve	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	307.480	680.073	987.553
Mutatie uit resultaatverdeling	-95.000	-464	-95.464
Stand per 31 december 2025	<u>212.480</u>	<u>679.609</u>	<u>892.089</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserves</u>		
Bestemmingsreserve transitievergoeding	50.000	50.000
Bestemmingsreserve transformatie sociaal domein	15.000	15.000
Bestemmingsreserve vervangingspool voor eigen risico 13 weken	10.000	10.000
Bestemmingsreserve vernieuwend beleid	-	20.000
Bestemmingsreserve innovatieve dienstverlening	45.000	60.000
Bestemmingsreserve optimale bedrijfsprocessen	-	10.000
Bestemmingsreserve Sportimpuls Veldhoven	17.480	17.480
Bestemmingsreserve groot onderhoud jongerencentra	75.000	75.000
Bestemmingsreserve projectleider Brainport voor elkaar	-	50.000
	<u>212.480</u>	<u>307.480</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve transitievergoeding</u>		
Stand per 1 januari	50.000	50.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

Deze reserve is gevormd voor mogelijke transitievergoedingen als gevolg van de verschuiving van functies alsmede veranderende taken in het sociaal domein.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve transformatie sociaal domein</u>		
Stand per 1 januari	15.000	15.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>

Deze reserve is gevormd voor transities en implementatie wetgeving i.v.m. veranderende taken in het sociaal domein

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve vervangingspool voor eigen risico 13 weken</u>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor extra inzet en opzet vervangingspool ter dekking van het eigen risico van ziekte werknemers in de eerste 13 weken.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve vernieuwend beleid</u>		
Stand per 1 januari	20.000	20.000
Resultaatverdeling	-20.000	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>20.000</u>

Deze reserve is gevormd voor interne beleidsontwikkeling.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve innovatieve dienstverlening</u>		
Stand per 1 januari	60.000	60.000
Resultaatverdeling	-15.000	-
Stand per 31 december	<u>45.000</u>	<u>60.000</u>

Deze reserve is gevormd voor innovatie en ondersteuning van de medewerkers t.b.v. de dienstverlening in het sociaal domein.

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve optimale bedrijfsprocessen</u>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Resultaatverdeling	<u>-10.000</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>10.000</u></u>

Deze reserve is gevormd voor verbetering van bedrijfsprocessen en administratieve systemen ter ondersteuning van de werkzaamheden van medewerkers en management.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve Sportimpuls Veldhoven</u>		
Stand per 1 januari	17.480	17.844
Resultaatverdeling	<u>-</u>	<u>-364</u>
Stand per 31 december	<u><u>17.480</u></u>	<u><u>17.480</u></u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd uit beschikbare gelden sportimpuls t.b.v toekomstige investeringen.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve groot onderhoud jongerencentra</u>		
Stand per 1 januari	75.000	75.000
Mutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>75.000</u></u>	<u><u>75.000</u></u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor groot onderhoud jongerencentra (Veldhoven).

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve projectleider Brainport voor elkaar</u>		
Stand per 1 januari	50.000	50.000
Resultaatverdeling	<u>-50.000</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>50.000</u></u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de uitrol van Brainport voor elkaar.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Algemene reserve</u>		
Stand per 1 januari	680.073	673.367
Uit resultaatverdeling	<u>-464</u>	<u>6.706</u>
Stand per 31 december	<u><u>679.609</u></u>	<u><u>680.073</u></u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Overige voorzieningen</u>		
Voorziening loopbaanbudget	<u>82.644</u>	<u>77.203</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Voorziening loopbaanbudget</u>		
Stand per 1 januari	77.203	55.923
Dotatie	48.632	48.912
Onttrekking	<u>-43.191</u>	<u>-27.632</u>
Stand per 31 december	<u>82.644</u>	<u>77.203</u>

Het kortlopend deel bedraagt naar verwachting € 43.000 (gebaseerd op onttrekking 2024).

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Crediteuren</u>		
Crediteuren	<u>73.380</u>	<u>122.198</u>
<u>Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	2.651	2.144
Loonheffing	227.373	215.905
Pensioenen	<u>88.336</u>	<u>44.492</u>
	<u>318.360</u>	<u>262.541</u>
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiedagen	162.442	114.687
Nog te betalen verzuimverzekering	17.480	9.813
Nog te betalen accountantskosten	17.400	18.110
Nog te besteden subsidies	15.100	50.078
Nog te betalen extern personeel	10.800	13.049
Nog te versturen creditnota's	9.727	-
Voorschotten AED Zeelst	5.760	5.760
Nog te betalen investeringen	4.327	-
Te betalen nettolonen	3.177	1.679
Nog te betalen bedragen dementievereniging gemeenschap Valkenswaard	2.250	2.250
Nog te betalen bedragen jonge MW Veldhoven	702	702
Nog te betalen huisvestingskosten	-	6.986
Diversen	<u>37.777</u>	<u>41.815</u>
	<u>286.942</u>	<u>264.929</u>

Nog te besteden subsidies betreft gelden ontvangen in 2025 voor activiteiten te verrichten in 2026.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting

Stichting Cordaad Welzijn heeft diverse huurovereenkomsten gesloten in de gemeentes waarvoor zij actief is. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 196.000. De meeste einddata betreffen 31 december 2026 danwel zijn per direct opzegbaar rekening houdend met een opzegtermijn. Voor slechts 1 locatie is er een huurcontract tot en met 31 maart 2027. De jaarverplichting van deze locatie bedraagt € 54.000.

Verplichtingen inzake bedrijfs- vervoermiddelen

Stichting Cordaad Welzijn heeft diverse huurovereenkomsten gesloten met VDP Office voor 6 kopieerapparaten voor de periode van 72 maanden, met verschillende ingangsdata. De toekomstige verplichting uit deze overeenkomsten tot einde contractdatum bedragen afgerond € 33.000
Stichting Cordaad Welzijn heeft op 3 september 2024 een operational lease overeenkomst gesloten met Bas Lease voor een Renault Trafic E-Tech voor een periode van 60 maanden. De toekomstige verplichtingen tot einde contractdatum bedraagt afgerond € 52.000.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake investeringsverplichtingen

Er zijn per 31 december 2025 geen toekomstige investeringsverplichtingen aangegaan.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
Exploitatiesubsidies	3.587.096	3.877.832	3.532.264
Projectsubsidies en projectbaten	1.536.312	1.108.014	1.472.712
Overige inkomsten	237.984	192.900	50.499
	<u>5.361.392</u>	<u>5.178.746</u>	<u>5.055.475</u>

De subsidieafrekeningen worden na vaststelling van de jaarrekening aangeboden aan de subsidieverstrekkers. De subsidieafrekeningen zijn daarom per datum opmaak jaarrekening nog niet goedgekeurd door de subsidieverstrekkers.

Tijdens het opstellen van de begroting 2025 is een verwachting opgesteld op de verlening van subsidies qua bedrag alsook qua soort beschikking. Per saldo is er meer beschikbaar dan begroot.

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
Exploitatiesubsidies			
Gemeente Bergeijk	174.580	174.580	167.780
Gemeente Bladel	143.378	155.565	139.760
Gemeente Cranendonck	755.225	755.225	736.375
Gemeente Eersel	133.039	134.240	133.396
Gemeente Heeze-Leende	457.101	466.013	468.165
Gemeente Reusel-De Mierden	101.761	102.961	128.660
Gemeente Valkenswaard	745.659	745.660	733.846
Gemeente Veldhoven	1.052.603	1.290.732	998.396
Gemeente Waalre	23.750	52.856	25.886
	<u>3.587.096</u>	<u>3.877.832</u>	<u>3.532.264</u>

Projectsubsidies en projectbaten

Gemeente Bergeijk	218.832	222.330	232.117
Gemeente Bladel	121.299	116.411	107.834
Gemeente Cranendonck	95.512	21.537	52.059
Gemeente Eersel	105.045	65.293	54.694
Gemeente Heeze-Leende	103.271	2.976	101.264
Gemeente Reusel-de Mierden	56.334	61.320	33.512
Gemeente Valkenswaard	104.687	2.311	114.131
Gemeente Veldhoven	689.482	550.536	772.361
Gemeente Waalre	-	-	4.740
De Kempen	41.850	65.300	-
	<u>1.536.312</u>	<u>1.108.014</u>	<u>1.472.712</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
Lonen			
Salarissen	2.928.125	2.828.490	2.658.386
Sociale lasten	533.954	492.000	488.302
Pensioenkosten	265.496	259.680	237.674
Extern personeel	148.373	237.500	186.065
Verzuimverzekering	126.095	105.000	111.031
Studiekosten en deskundigheidsbevordering	68.139	37.500	63.180
Reiskosten woon-werkverkeer	67.949	60.000	61.000
Reis- en onkosten	57.304	45.000	51.789
Mutatie verlofdagen	48.242	-	21.000
Kosten vrijwilligers	27.723	18.500	18.443
Advieskosten derden	2.356	6.000	11.824
Ontvangen ziekengeld	-60.254	-80.000	-121.075
Overige personeelskosten	54.819	56.345	71.646
	<u>4.268.321</u>	<u>4.066.015</u>	<u>3.859.265</u>

Vanwege de groei in activiteiten en daarmee samenhangende baten uit subsidies c.q. andere inkomsten is de personeelsformatie navenant mee gegroeid. Daarbij is er ook een groter beroep gedaan op de inhuur van tijdelijke krachten.

Bij de stichting zijn in 2025 gemiddeld 47,8 fte in dienst (2024: 43,8 fte).

Per 1 oktober is er een CAO verhoging geweest van 3,5%.

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa			
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>49.363</u>	<u>51.500</u>	<u>47.438</u>
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	248.555	289.800	260.122
Transport	16.216	-	13.372
Administratie	153.758	170.000	196.572
Bestuur en organisatie	126.615	98.000	111.446
Automatisering	164.523	160.000	144.877
Specifieke kosten	429.505	321.867	416.041
	<u>1.139.172</u>	<u>1.039.667</u>	<u>1.142.430</u>

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
<u>Huisvestingskosten</u>			
Huur gebouw en servicekosten	186.615	204.000	188.125
Energiekosten	18.475	21.000	16.718
Kleine aanschaffingen	14.124	18.000	18.607
Schoonmaakkosten	13.522	10.200	9.100
Verzekeringen	11.790	7.800	7.707
Beveiliging	3.227	2.400	2.358
Onderhoud gebouwen en inventaris	369	5.000	4.304
Belastingen	365	1.200	1.070
Overige huisvestingslasten	68	20.200	12.133
	<u>248.555</u>	<u>289.800</u>	<u>260.122</u>
 <u>Transport</u>			
Transportkosten	<u>16.216</u>	<u>-</u>	<u>13.372</u>
 <u>Administratie</u>			
Financiële- en salarisadministratie	80.434	91.000	101.564
Telefoonkosten	40.268	37.900	58.675
Reproductie	14.651	19.200	15.447
Porti- en vrachtkosten	7.604	9.000	8.789
Kantoorbenodigdheden	7.408	9.000	8.789
Bankkosten	3.253	2.700	2.656
Overige administratiekosten	140	1.200	652
	<u>153.758</u>	<u>170.000</u>	<u>196.572</u>
 <u>Bestuur en organisatie</u>			
Publiciteit en voorlichting	50.228	20.300	31.153
Accountantskosten	29.213	36.000	34.844
Bestuurskosten	15.164	13.200	10.900
Contributies	14.056	13.200	12.068
Advieskosten	12.080	12.000	18.381
Representatiekosten	4.948	1.200	683
Verzekeringen organisatie	378	600	350
Overige kosten bestuur en organisatie	548	1.500	3.067
	<u>126.615</u>	<u>98.000</u>	<u>111.446</u>

De kosten zijn in lijn met begroting met uitzondering van de lasten onder Publiciteit en Voorlichting. Er is sprake geweest van een hoger bedrag aan uitbesteding van ontwerpwerkzaamheden dan verwacht bij het opstellen van de begroting.

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

	<i>Werkelijk 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Werkelijk 2024</i>
	€	€	€
<u>Automatisering</u>			
Onderhoud automatisering	133.239	126.400	83.954
Communicatiekosten	29.074	30.000	58.909
Overige automatiseringskosten	2.210	3.600	2.014
	<u>164.523</u>	<u>160.000</u>	<u>144.877</u>
 <u>Specifieke kosten</u>			
Activiteitenlasten Bergeijk	12.464	8.680	22.261
Activiteitenlasten Bladel	20.844	12.020	26.929
Activiteitenlasten Cranendonck	44.804	29.956	54.258
Activiteitenlasten Eersel	14.513	8.975	18.648
Activiteitenlasten Heeze-Leende	45.496	49.243	64.023
Activiteitenlasten Reusel-De Mierden	10.251	7.450	9.799
Activiteitenlasten Valkenswaard	46.150	55.561	60.106
Activiteitenlasten Veldhoven	231.321	190.190	141.494
Activiteitenlasten Waalre	2.964	2.450	2.774
Activiteitenlasten De Kempen	698	650	-
Overige activiteitenlasten	-	-43.308	15.749
	<u>429.505</u>	<u>321.867</u>	<u>416.041</u>

Vanwege de groei in activiteiten en daarmee samenhangende baten uit subsidies c.q. andere inkomsten zijn de hiermee gepaard gaande activiteitenlasten mee gegroeid.

WNT-verantwoording 2025 Stichting Cordaad Welzijn

De WNT is van toepassing op Stichting Cordaad Welzijn. Het voor Stichting Cordaad Welzijn toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	J.E.C. van Poeteren	M. Verberk
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 30/09	01/10 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889	0,944
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 83.256	€ 25.875
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.432	€ 2.760
<i>Subtotaal</i>	€ 92.688	€ 28.635
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 163.571	€ 58.561
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 92.688	€ 28.635

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	J.E.C van Poeteren
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0.889
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 102.210
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 11.402
<i>Subtotaal</i>	€ 113.612
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 207.137
Bezoldiging	€ 113.612

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

Gegevens 2025	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
H.C.H.M. van Dongen	Voorzitter (tot 1 september 2025)
N.J. Sluiter	Lid (tot 1 september 2025) / Voorzitter (per 1 september 2025)
A.P.C.J. Verdonschot-Verberne	Lid
A.P.A.C. Slenders	Lid
M.M.H. Houben	Lid
Y. van Oorschot	Lid

**Stichting Cordaad Welzijn
Veldhoven**

Veldhoven,
Ondertekening Bestuur en Raad van Toezicht

De jaarrekening 2025 is door de bestuurder vastgesteld op 28 april 2026

Was getekend

G.J.M. (Diane) van Zwet
Directeur-bestuurder

De jaarrekening 2025 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd op 28 april 2026.,

Was getekend

N.J. (Nico) Sluiter - Voorzitter

Was getekend

A.P.A.C. (Rian) Slenders - Lid

Was getekend

A.P.C.J. (Ans) Verdonschot - Lid

Was getekend

M.M.H. (Thjeu) Houben - Lid

Was getekend

Y.M.A. (Youri) van Oorschot - Lid

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Cordaad Welzijn

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Cordaad Welzijn te Veldhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Cordaad Welzijn per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Cordaad Welzijn zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de Raad van Toezicht;
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn C1 'Kleine organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 30 april 2026
Govers Accountants/Adviseurs

Was getekend

K. Scholtz MSc RA

Assurancekenmerk: 2026CA114